



Утверждаю:
Директор МОУ Ильинской СОШ
О. А. Соколова

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном общеобразовательном учреждении Ильинской средней общеобразовательной школе на 2022-2023 годы

	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие нормативных правовых актов в МОУ Ильинской СОШ Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы Информирование педагогов, обучающихся, родителей законных представителей	1. Издание приказа «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников». 2. Разработка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников. 3. Разработка и утверждение Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических Работников. 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудиторий внутри школы. 2. Проведение методического совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества 1. Доведение педагогического совета 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов,	Сентябрь 2022 г. сентябрь - октябрь 2022 октябрь 2022	директор школы директор школы, замдиректора по УВР директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители

2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации, Формирование банка данных.	1.Проведение опроса среди обучающихся/педагогов. желающих принять участие в программе наставничества 2.Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых	ноябрь 2022 г. ____	замдиректора по УВР, классные руководители
3	Формирование банка наставников	Сбор данных и формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников из числа педагогов. 3. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	ноябрь 2022 г.	замдиректора по УВР
4	Отбор и обучение наставников	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Разработка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2.Организация обучения наставников по курсовой подготовке «Организационно методические условия внедрения методологии (целевой модели) наставничества в образовательной организации»	декабрь 2022 г,	зам, директора по УВР

5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических паргрупп Организация комплекса последовательны х встреч наставников и наставляемых	1. Разработка, апробация и реализация персонализированных программ наставничества каждой пары/группы 2. Подготовка участников персонализированных программ наставничества к мероприятиям: конкурсам проф. мастерства, фестивалям 3. Организация поддержки и сопровождения наставляемых (при необходимости психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых при (необходимости))	январь - май 2023	зам. директора по УВР
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчет по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). Проведение круглого стола по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май 2023 г	замдиректора по УВР
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты	Размещения информации о Реализации персонализированной программы наставничества педагогических работников на официальном сайте школы	постоянно	ответственная за ведение сайта школы