

Приказ

№46/01-07

В целях сохранения системы детского отдыха и оздоровления в Угличском муниципальном районе, обеспечения социально-экономической поддержки мероприятий по созданию условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей, реализации федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 08.10.2009 №50-з «О гарантиях прав ребёнка в Ярославской области», части 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19.12.2008 №65-з «Социальный кодекс Ярославской области», статьи 3.7 Закона Ярославской области от 28.11.2011 №45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей», Закона Ярославской области от 16.12.2009 №70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- продолжительность смены 18 дней в летний каникулярный период, стоимость питания 203 рубля (180 руб. – питание; 23 руб. – культурно-массовая работа; без торговой наценки) в день на человека с 2-х разовым питанием без торговой наценки;

2. Считать важнейшими направлениями оздоровительной работы: организацию отдыха детей и подростков, нуждающихся в государственной поддержке (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, семей безработных граждан); развитие и саморазвитие ребенка, укрепление его здоровья, участие детей в дополнительных программах.

3. Назначить ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей учителя Лобову Марию Александровну.

4. Лобовой М. А., начальнику лагеря:

- утвердить список посещающих пришкольный лагерь, согласно Приложению 1;
- разработать и утвердить на период каникул план мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей;

- установить строгий контроль за использованием финансовых средств по организации оздоровительной работы, и по окончании смен представить в Управление образования ведущему специалисту Е. Н. Горбивненко следующие отчётные документы:

- приказ по учреждению об организации лагеря с дневной формой пребывания, заверенный печатью и подписью директора;

- реестр оздоровленных детей;

- справку о расходах на организацию питания;

- отчёт об использовании средств на реализацию подпрограммы «Отдых, оздоровление, занятость детей на 2025 год»;

- отчёт о проведении воспитательной работы в лагере с дневной формой пребывания в образовательном учреждении;

- отчёт по итогам организации лагеря.

5. Лобовой М. А., Соколовой О. А. обеспечить безопасность организованных перевозок детей и необходимое сопровождение со стороны педагогических работников.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлена:

/ О. А. Соколова /

/ М. А. Лобова /

